



INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR LA AUTORIZACION

1. Favor de completar la información en letra de molde para que se pueda leer claramente.

2. No omita pasos. Llene toda la información lo más completa posible. .

3. Paso 2, #7: Información a ser divulgada (otros): Utilice descripciones específicas tales como:

Información de reclamaciones de _____ a _____

Información clínica de _____ a _____

Expediente designado de _____ a _____

Información de apelación y revisión de _____ a _____

Notas de psicoterapia de _____ a _____

Toda información de reclamación

Toda información clínica

Expediente designado completo

Toda información de apelación y revisión

4. Paso 2, #8: Propósito de la divulgación (otro): Utilice descripciones específicas, tales como:

Coordinación de cuidado/manejo de caso

Resolución de queja o apelación

Determinación de elegibilidad o registro

Evaluación de capacidad de funcionamiento

Resolución de reclamación de incapacidad

Resolución de reclamación de compensación del trabajador

Tratamiento y seguimiento

Investigación

Mercadeo

Legal, por ejemplo, citación

5. Firma y fecha #12 y #14.

Preguntas: Llama a su representante de servicio de salud conductual para cualquier pregunta sobre este documento de autorización.